

AKÖREN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİ TAMAMLAMA SÜRESİ
1	TÜRKİYE CUMHURİYETİ KİMLİK KARTI DÜZENLENMESİ	<p>1-“https://ekimlikrandevu.nvi.gov.tr”intemet sitesinden veya “Alo 199” çağrı merkezi aracılığıyla randevu alınarak ya da randevusuz olarak nüfus müdürlüklerine başvurulması esastır. 2- İlk defa kimlik kartı başvurusu; nüfus cüzdanı, uluslararası aile cüzdanı, pasaport, sürücü belgesi, memur cüzdanı, avukat kimlik kartı, askeri kimlik kartı, basın kartı gibi kimlik belgesi yerini geçen fotoğraflı belge ve bir adet biyometrik fotoğraf ile yapılır.</p> <p>3-Kimlik kartı talebinde bulunan 15 yaşını tamamlamış olanların biyometrik verisi ve imzası alınacağından Nüfus Müdürlüğün şahsen başvurmaları esastır.</p> <p>4-15 yaşını tamamlamamış olanlardan biyometrik verisi alınmayacak, velinin talep etmesi halinde kimlik kartı fotoğrafı alınacak, kimlik kartını veli veya vasisi alacaktır. Anne-baba yurt dışında veya ölmüş ise mahkemece görevlendirilen vasiyet verilecektir.</p> <p>5-15 yaşını tamamlamış olanlardan fotoğrafsız nüfus cüzdanı ile başvuran veya nüfus cüzdanını kaybeden ve fotoğraflı bir belge ibraz edemeyenlerin kimlik kartı taleplerinde anne veya baba anne veya babanın bulunmaması durumunda ise vasinin beyarı yeterli sayılacak, belgeye de birlikte imzaları alınacaktır.</p> <p>Anne, baba veya vasinin bulunmaması durumunda is mülki idare amirinin emri ile kolluk kuvvetlerine soruşturma yaptırılacak, soruşturmanın olumlu sonuçlanması hâlinde kimlik kartı başvurusu alınacaktır. Soruşturmanın olumlu sonuçlanmaması ya da elde edilen bilgi ve bulguların yeterli görülmemesi, kişinin iddia ettiği kaydın sahibi olduğu hususunda tereddüte düşülmesi hâlinde; varsa anne veya babasından, anne veya babasının ölmüş olması hâlinde ise varsa kardeşlerinden, tıbbi rapora dayalı Türk mahkemelerinden alınmış, anne-babası/kardeşleri olduğuna dair tespit kararı ibraz edilmedikçe kimlik kartı başvurusu alınmayacaktır.</p> <p>6-Fotoğraf: Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartında kullanılacak fotoğrafın kişinin son halini göstermesi bakımından son altı ay içinde çekilmiş ve biyometrik olması gereklidir. Fotokopi veya bilgisayarda çoğaltılan ve biyometrik olmayan fotoğraflar kabul edilmez.</p>	10-20 dk.
2	ULUSLARARASI AİLE CÜZDANI DÜZENLENMESİ	<p>1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge ve 2’şer adet fotoğraf</p> <p>2- Aile cüzdanı kayıp ise yerleşim yeri veya diğer adres muhtarlığından/çalışanın resmi kurumundan alınacak Uluslararası aile cüzdanı talep belgesi,</p> <p>3- Talep belgesindeki fotoğrafların aynısından 1’er adet fotoğraf</p>	15-20 dk

3	MAVİ KART DÜZENLENMESİ	1- Dilekçe 2- Fotograf (2 adet) 3- Mavi Kart, yabancı devlet vatandaşı olduğunugösteren kimlik belgesi veya pasaport	5-6 dk
4	DOĞUM İŞLEMİ	1- Anne ya da babanın kimliği ile müracaatı. 2- Doğum raporu (var ise) 3- Yurt dışındaki doğum olaylarında doğum belgesinin aslıve Türkçeye tercüme edilmiş örneği. 4- Vekillik belgesi ile doğum bildiriminde çocuğun tüm bilgilerini kapsayan özel vekillik belgesi. 5- Altı yaşından büyük 18 yaşından küçük çocukları bildiriminde resmi bir belge ibraz edilemiyor ise doğum bildiriminde çocuğun Nüfus müdürlüğüne getirilmesi. 6-15 yaş ve üzeri doğum bildirimlerinde en son halini gösterir 2 adet resim. 7- Evlenme tarihinden önce doğan çocukların doğum bildirimlerinde anne ve babanın birlikte kimlikleriyle müracaatı. 8- Evlilik dışı doğum annenin kimliği ile müracaatı.	8-15 dk
5	TANIMA İŞLEMİ İŞLEMİ	1- Babanın nüfus cüzdanı, annenin kimlik bilgileri 2- Yabancı kadından doğan çocukların tanınmasında; kadının çocuğun doğduğu tarihte medeni halini gösterir yabancı resm makamlardan verilmiş usulüne uygun (Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulamasına İlişkin Yönetmeliğin 167.maddesine göre) tasdikli belgenin aslı.	10-20 dk
6	EVLLENEN KADININ ÖNCEKİ SOYADINI KULLANMA TALEBİ	Dilekçe	4-6 dk
7	DİN BİLGİSİNE İLİŞKİN TALEPLER	1- Dilekçe. 2- Ergin olmayan çocuklarla ilgili talepte anne ve babanın birlikte müracaatı. 3- Velayet veya vesayet altında olanların kanuni temsilcileri.	4-6 dk
8	NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ VE YERLEŞİM YERİ BELGESİ TALEBİ	e-Devlet sisteminden temin edilmektedir. 1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2- Dilekçe (şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz)	1-5 dk
9	ULUSLARARASI SÖZLEŞMELER UYARINCA DÜZENLENEN BELGE TALEPLERİ	1- Kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2- Dilekçe.(Şahsen başvurularda yazılı müracaat aranmaz.) 3- Evlenme ehliyet belgesi tanziminde yabancı uyruklu kişiye ait kimlik belgesi.	8-10 dk
10	ADRES BEYAN İŞLEMLERİ	1- Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve boş ise; kişinin kimliğini kanıtlayan resimli belge. 2- Beyan edilen adres Ulusal Adres Veri Tabanında var ve do ise; kişi veya ailesi adına elektrik, su, telefon, doğalgaz abonelik sözleşmesi veya faturası 3- Vekillik belgesiyle müracaatlarda; adres değişikliği yapılacağını belirtir vekillik belgesi ve vekilin kimliği.	5-10 dk
11	YABANCI MAKAMLAR ÖNÜNDE YAPILAN EVLENMELERİN TESCİL İŞLEMLERİ	1- Yabancı makamlar önünde yapılan evlenme belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış (Nüfus Hizmetleri Kanununun Uygulamasına İlişkin Yönetmeliğin 167.maddesine göre belgenin aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi.(Evlenm belgesinde yer alan yabancı uyruklu kişilerin kimlik bilgilerini eksik olması halinde ,eksik bilgileri bu bilgileri gösterir şekild kişilerin uyuğunda bulunduğu devletin yetkili makamlarında verilmiş ve Türkçeye çevrilmiş belgeler) (Nüfus Hizmetler Kanununun Uygulamasına İlişkin Yönetmeliğin 167.maddesine göre) 2- Dilekçe.	15-20 dk

12	ÖLÜM	1-Ölümü tespit eden kurum tarafından düzenlenerek Nüfus Müdürlüğüne gönderilen 2 nüsha ölüm formu 1- Ölü olduğu halde aile kütüklerinde sağ görünenlere ait ölüm bildiriminde; ölüm olayını gösterir resmi belge ile tescil talebi içeren dilekçe. 2- Yurtdışında ölen Türk vatandaşlarının ölüm olayı ile ilgili yerel makamlardan alınmış ölüm belgesinin usulüne uygun olarak onaylanmış aslı ve noter tasdikli Türkçe tercümesi ile tescil talebini içeren dilekçe.	10-15 dk
		3-Herhangi bir belge ibraz edilememesi halinde ölünün hısımlarının, ölüm olayını bilenlerin kimlikleri, adres bilgileri ve ölümü ile ilgili bilgileri içeren ölüm tahkikat dilekçesi.	15-60 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri:

İsim: Nebi GÜLCAN

Unvan: İlçe Nüfus Müdürü

Adres : Akören İlçe Nüfus Mürlüğü

Tel : 0332-4612314

Faks: 0332-4612313

E-Posta: akoren42@nvi.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri:

Unvan: Kaymakam

Adres: Akören Kaymakamlığı

Tel : 0332-461 20 50

Faks:3324612010

E-Posta :akoren@icisleri.gov.tr